



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด  
ว่าด้วย การประชุมเครือข่ายสื่อสารทาง Line  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด พ.ศ. 2558

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด ตั้งขึ้นมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ มีการบริหารงานในรูปคณะกรรมการ และในปัจจุบันมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจและการเงินมีความรวดเร็วเป็นอย่างมาก การบริหารงานในรูปคณะกรรมการตามปกติ อาจมีความล่าช้าหากเป็นเรื่องเร่งด่วนเล็กน้อย และมีข้อมูลไม่ซับซ้อนมากนัก อาจซักถามความคิดเห็นของคณะกรรมการเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด ข้อ 58-71 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด ชุดที่ 55 ในการประชุมครั้งที่ 3 / 2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 ได้มีมติให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด ว่าด้วย การประชุมเครือข่ายสื่อสารทาง Line สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด พ.ศ. 2558 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ให้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด ว่าด้วย การประชุมเครือข่ายสื่อสารทาง Line สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด พ.ศ. 2558”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“การประชุมเครือข่ายสื่อสารทาง Line” หมายถึงการประชุมทางเครือข่ายสื่อสารทางเครื่องคอมพิวเตอร์ Tablet หรือสมาร์ทโฟน โดยใช้ Applications Line เป็นสะพานสื่อสาร

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ หรือคณะกรรมการอื่นที่สหกรณ์ฯ ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ฯ

“คณะอนุกรรมการ” หมายถึง คณะอนุกรรมการตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่สหกรณ์ฯ ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ฯ

“คณะทำงาน” หมายถึง คณะทำงานที่สหกรณ์ฯ ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ฯ

“กลุ่มทำงาน” หมายถึง กลุ่มทำงานที่สหกรณ์ฯ ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ฯ

ข้อ 4 เมื่อสหกรณ์มีเรื่องเล็กน้อย ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน มีข้อมูลไม่สลับซับซ้อน และมีเรื่องเข้าประชุมไม่เกิน 3 เรื่อง ซึ่งการเรียกประชุมตามปกติ อาจมีความล่าช้าในเชิงบริหาร สามารถจัดการประชุมทางเครือข่ายสื่อสารโดยใช้ Applications Line ได้ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1 ให้สหกรณ์จัดทำกลุ่มเครือข่ายทาง Line ในคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หรือกลุ่มทำงานนั้นๆ และให้คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หรือกลุ่มทำงานนั้นๆ เป็นสมาชิกในกลุ่ม

4.2 ให้เลขานุการของคณะกรรมการ ตามข้อ 4.1 เชื่อมเครือข่ายของตนเองกับเครื่องคอมพิวเตอร์พีซี ซึ่งสามารถจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมเป็น โปรแกรม Microsoft Word และ Excel ได้

4.3 ให้เลขานุการจัดส่งข้อการประชุม เวลาประชุม และเอกสารประกอบการประชุมไปทาง Line ให้สมาชิกในกลุ่ม Line รับทราบและศึกษารายละเอียด ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง

4.4 เมื่อถึงเวลาให้ประธานที่ประชุมทาง Line เพื่อให้สมาชิกในกลุ่มนั้นๆ แสดงตัว เมื่อครบองค์ประชุมแล้วดำเนินการประชุมต่อไปทีละเรื่อง โดยสอบถามความคิดเห็นและข้อมติในแต่ละเรื่อง

4.5 ให้เลขานุการของคณะกรรมการ ตามข้อ 4.1 บันทึกการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม และมติที่ประชุม ไว้เป็นหลักฐาน แล้วส่งรายงานการประชุมให้สมาชิกทุกคนทราบทาง Line ทันที

ข้อ 4 ให้นำรายงานการประชุมตามข้อ 4.5 เสนอที่ประชุมในคราวประชุมครั้งปกติของการประชุม คณะนั้นๆ เพื่อรับรอง และบันทึกไว้เป็นหลักฐานในโอกาสแรก

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558



(นายประเวศ คำหงส์)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด