



สหกรณ์ออมทรัพย์ชลบุรี จำกัด

ขั้นตอน

การเบิกสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับ ศพบิดามารดาของสมาชิก

1

**สมาชิกกรอกเอกสารเบิกสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับ
ศพบิดามารดาของสมาชิก โดยแนบเอกสาร ดังนี้**

แบบคำขอรับสวัสดิการ

- สำเนาใบมรณบัตร (บิดาหรือมารดา)
- สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก
- สำเนากะเบียนบ้านของสมาชิก
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลของสมาชิก (กรณีเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลของบิดาหรือมารดา (กรณีเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล)
- สำเนาใบสำคัญทางการสมรสหรือใบการสำคัญการหย่าของสมาชิก (กรณีสมาชิกสมรสหรือหย่า)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยของสมาชิก (กรณีไม่ได้มารับเงินด้วยตนเอง)

📌 สมาชิกลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง

2

**เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบคำขอรับ
สวัสดิการและเอกสารแนบ**



3

เอกสารครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยสมาชิกรับเงินได้ทันที

กรณีไม่ได้มายื่นเอกสารด้วยตนเอง สหกรณ์ฯ จะทำการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของสมาชิกที่แนบให้กับทางสหกรณ์ฯ

หมายเหตุ สวัสดิการสงเคราะห์ศพบิดามารดาได้รับเงินสงเคราะห์ศพ ศพละ 2,000.-บาท