

คำรับรองผู้บังคับบัญชา (ข้าราชการบำนาญ)

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(ชื่อผู้บังคับบัญชา).....ตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด.....หน่วยงาน/โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ได้ตรวจสอบหลักฐานทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7)
ของ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เก็ยณอายุราชการ เมื่อวันที่สังกัด.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่าตามความรู้เห็นข้าพเจ้า และตามที่ข้าพเจ้าได้สอบสวนข้อความซึ่งผู้สมัครได้แสดงไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

จึงได้ออกหนังสือฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา)

(.....)